



ประกาศคณะกรรมการศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
เรื่อง ทูลสนับสนุนการทำวิจัยประเภททุนวิจัยทั่วไป
พ.ศ. ๒๕๖๒

ด้วยคณะกรรมการศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มีนโยบายในการสร้างสรรค์งานวิจัยและนวัตกรรม
ที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในเชิงพัฒนาต่อสังคมทั้งระดับชาติและนานาชาติ คณะศิลปศาสตร์จึงเห็นควร
ให้มีทูลสนับสนุนการทำวิจัยประเภททุนวิจัยทั่วไปที่มีหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรทุนตามประกาศฉบับนี้

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๖ วรรคสาม ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการ
บริหารงานวิจัยและกองทุนวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๑ คณบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัย
ระดับคณะ ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๑ และคณะกรรมการบริหาร
คณะศิลปศาสตร์ ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง ทูลสนับสนุน
การทำวิจัยประเภททุนวิจัยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้มีผลใช้บังคับนับถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ การจ่ายเงินตามประกาศนี้ให้เบิกจ่ายจากเงินกองทุนวิจัยคณะศิลปศาสตร์

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

“คณะ” หมายถึง คณะศิลปศาสตร์

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัยคณะศิลปศาสตร์

ข้อ ๕ ทุนวิจัยทั่วไปเป็นทูลสนับสนุนเพื่อให้ดำเนินการวิจัยในโครงการวิจัยที่ผู้รับทุนเสนอขึ้นมาตาม
ความสนใจ และสอดคล้องกับนโยบายและแนวทางการวิจัยของคณะ มหาวิทยาลัย หรือประเทศ เช่น การ
วิจัยพื้นฐาน การวิจัยเสริมหลักสูตร การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ การวิจัยงานสร้างสรรค์

ทุนวิจัยทั่วไป แบ่งออกเป็น ๒ ระดับ แต่ละระดับมีวงเงิน ดังนี้

ระดับที่ ๑ ทุนวิจัย ทุนละไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ระดับที่ ๒ ทุนวิจัยเกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

ในกรณีทุนวิจัยเกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท ให้เป็นดุลยพินิจของคณะกรรมการ

ข้อ ๖ ผู้เสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) เป็นบุคลากรของคณะ ได้แก่ อาจารย์ ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานเงินรายได้
หน่วยงาน ที่รับราชการหรือปฏิบัติงานในคณะ

(๒) ในแต่ละปีงบประมาณผู้ขอรับทุนสามารถเสนอโครงการวิจัยได้ไม่เกิน ๑ โครงการ เว้นแต่จะ
ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการเป็นกรณีพิเศษ

(๓) ผู้ขอรับทุนสามารถเป็นหัวหน้าโครงการวิจัยได้ไม่เกิน ๓ โครงการ ทั้งนี้หมายรวมถึงโครงการวิจัยใหม่และโครงการวิจัยที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ซึ่งยังไม่ครบกำหนดระยะเวลาดำเนินการวิจัย

(๔) ผู้ขอรับทุนต้องเป็นผู้ที่มีเวลาในการปฏิบัติงานวิจัยได้อย่างเต็มที่และสามารถควบคุมงานวิจัยให้แล้วเสร็จภายในกำหนด และในช่วงระยะเวลาดำเนินงานวิจัยจะต้องไม่อยู่ในช่วงเวลาที่ผู้รับทุนลาศึกษาต่อหรือการลาปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ

(๕) ผู้ขอรับทุนต้องไม่มีภาระงานทางวิชาการใดค้างส่งกับคณะและมหาวิทยาลัย

(๖) กรณีที่มีผู้ร่วมวิจัย หัวหน้าโครงการวิจัยต้องมีสัดส่วนการทำวิจัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ และต้องเป็นผู้วิจัยหลัก

(๗) กรณีที่มีผู้ร่วมวิจัยเป็นบุคคลภายนอก จะต้องมีส่วนหัวโครงการวิจัยต้องเป็นบุคลากรของคณะ และต้องมีสัดส่วนการทำวิจัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ รวมทั้งต้องเป็นผู้วิจัยหลัก

(๘) อาจารย์ชาวต่างประเทศสามารถเป็นผู้ร่วมวิจัยได้ โดยต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(ก) เป็นอาจารย์ชาวต่างประเทศที่ปฏิบัติงานในคณะ และมีสัญญาจ้างจากบคลากร หรือมีสัญญาจ้างจากบรายได้หน่วยงาน

(ข) ต้องเป็นผู้ที่มีเวลาในการปฏิบัติงานวิจัยได้อย่างเต็มที่และสามารถควบคุมงานวิจัยให้แล้วเสร็จภายในกำหนด และในช่วงระยะเวลาดำเนินงานวิจัยจะต้องไม่อยู่ในช่วงเวลาที่ผู้รับทุนลาศึกษาต่อหรือการลาปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ

(ค) ไม่มีภาระงานทางวิชาการใดค้างส่งกับคณะและมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ การจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) มีหัวข้อและขอบเขตการวิจัยที่แน่นอนชัดเจน โดยจัดทำข้อเสนอการวิจัยตามแบบฟอร์มที่คณะกำหนด

(๒) เป็นข้อเสนอโครงการวิจัยที่มีระยะเวลาดำเนินการไม่เกิน ๒ ปี งบประมาณสนับสนุนการวิจัยไม่เกินวงเงินตามที่คณะกำหนด โดยข้อเสนอโครงการวิจัยนั้นต้องมีได้เป็นโครงการวิจัยหรือส่วนหนึ่งของโครงการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนทางการเงินจากแหล่งทุนอื่น

(๓) มีการทบทวนเอกสารที่มีการตีพิมพ์ (Literature Review) แล้วอย่างครบถ้วน และครอบคลุมที่ทำให้เชื่อได้ว่า โครงการวิจัยที่เสนอเป็นการวิจัยเพื่อหาองค์ความรู้ใหม่อย่างแท้จริง ไม่เป็นการวิจัยที่ซ้ำกับองค์ความรู้ที่มีอยู่แล้ว หรือถ้าเป็นการวิจัยเพื่อยืนยันองค์ความรู้เดิมที่มีอยู่แล้วก็ต้องเป็นการวิจัยที่มีความจำเป็นอย่างแท้จริง

(๔) หลังจากผู้ทรงคุณวุฒิประเมินข้อเสนอโครงการวิจัย และผู้ขอรับทุนปรับปรุง/แก้ไขข้อเสนอการวิจัยให้เรียบร้อย แล้วจึงเสนอโครงการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรมการวิจัย (ทั้งในคนหรือในสัตว์) และความปลอดภัยทางชีวภาพ ข้อเสนอโครงการวิจัยจะต้องผ่านการรับรองให้ความเห็นชอบในการดำเนินงานจากคณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้องตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ก่อนที่คณะกรรมการจะอนุมัติให้ทุนสนับสนุนการวิจัย หากโครงการวิจัยใดไม่ดำเนินการตามรายละเอียดดังกล่าว และมีผลสืบเนื่องในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานการทำวิจัยในภายหลัง ไม่ถือเป็นความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และถือว่าเป็นความรับผิดชอบของผู้วิจัยเท่านั้น

(๕) โครงการวิจัยจะเริ่มดำเนินการวิจัยได้ต่อเมื่อทำสัญญารับประกันกับคณะเรียบร้อยแล้ว

ข้อ ๘ การขอรับทุนวิจัยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ขอรับทุนจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัย พร้อมทั้งรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ในโครงการวิจัยเสนอต่อคณะกรรมการ จำนวน ๑ ชุด

(๒) คณะกรรมการแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิประเมินข้อเสนอโครงการวิจัย และกรณีที่ผู้ทรงคุณวุฒิมีข้อเสนอให้ปรับปรุง/แก้ไขโครงการ คณะกรรมการจะแจ้งผู้รับทุนให้ปรับปรุง/แก้ไขให้เรียบร้อยก่อนอนุมัติให้ทุนสนับสนุนการวิจัย

(๓) ผลการพิจารณาของคณะกรรมการให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๙ ผู้รับทุนต้องทำสัญญารับทุนวิจัยกับคณะ ภายใน ๖๐ วันนับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งการให้ทุน มิฉะนั้นให้ถือว่าผู้รับทุนสละสิทธิ์การรับทุน

ในกรณีที่โครงการวิจัยที่ได้รับการจัดสรรทุนมีผู้ร่วมวิจัยหลายคนให้ผู้ร่วมวิจัยทุกคนร่วมลงนามเป็นคู่สัญญากับคณะ

โครงการวิจัยใดที่ต้องดำเนินการด้านการรับรองมาตรฐานการทำวิจัยต้องได้รับการรับรองอย่างถูกต้องก่อนการจัดทำสัญญา

ข้อ ๑๐ ภายหลังจากการทำสัญญารับทุน หากมีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการจัดทำโครงการวิจัย เช่น การเปลี่ยนแปลงผู้ร่วมวิจัย การขอขยายระยะเวลาการทำวิจัย เป็นต้น ให้ผู้รับทุนเสนอขออนุมัติพร้อมชี้แจงเหตุผลความจำเป็นต่อคณะกรรมการ

ข้อ ๑๑ ทุนสนับสนุนการวิจัยให้แบ่งชำระเป็น ๓ งวด และมีกำหนดการจ่าย ดังนี้

(๑) งวดที่หนึ่ง เป็นจำนวนเงินร้อยละ ๔๐ ของเงินสนับสนุนการวิจัยที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการจ่ายเมื่อผู้รับทุนจัดทำสัญญารับทุนกับคณะ

(๒) งวดที่สอง เป็นจำนวนเงินร้อยละ ๔๐ ของเงินสนับสนุนการวิจัยที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ จ่ายเมื่อผู้รับทุนรายงานความก้าวหน้าได้รวบรวมข้อมูลครบถ้วนแล้ว และกำลังอยู่ในขั้นตอนการเขียนรายงานผลการวิจัย

(๓) งวดที่สาม เป็นจำนวนเงินร้อยละ ๒๐ ของเงินสนับสนุนการวิจัยที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ จ่ายเมื่อผู้รับทุนส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ และบทสังเคราะห์ความรู้จากงานวิจัย พร้อมสื่อบันทึกผลงานทั้ง ๒ รายการข้างต้น และหลักฐานการเผยแพร่งานวิจัยตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ก.พ.อ. เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือเอกสารการตอบรับให้ตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการระดับชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล Thai-Journal Citation Index (TCI) เฉพาะวารสารที่มีชื่อในกลุ่มที่ ๑ หรือกลุ่มที่ ๒

ข้อ ๑๒ ผู้รับทุนต้องเก็บหลักฐานการใช้จ่ายเงินทุนวิจัยทุกรายการไว้เพื่อการตรวจสอบ

ข้อ ๑๓ ผู้รับทุนต้องเสนอรายงานความก้าวหน้าของงานวิจัยต่อคณะกรรมการทุก ๖ เดือน ตามแบบรายงานความก้าวหน้าที่คณะกรรมการกำหนด คณะกรรมการอาจติดตามหรือสอบถามความก้าวหน้าของโครงการวิจัยได้ตามความเหมาะสมหรือตามที่เห็นสมควร โดยคณะกรรมการอาจพิจารณาระงับทุนสนับสนุนการวิจัยหากผู้รับทุนไม่มีความก้าวหน้าในการทำวิจัย

ข้อ ๑๔ ผู้รับทุนจัดส่ง “รายงานวิจัยฉบับร่าง” จำนวน ๔ เล่ม เสนอต่อคณะกรรมการภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา จากนั้นคณะกรรมการจะสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิประเมินผลงานวิจัย หากมีข้อเสนอแนะให้ปรับปรุงแก้ไขผลงานวิจัย คณะกรรมการจะแจ้งผู้รับทุนให้ปรับปรุง/แก้ไขให้เรียบร้อยก่อนจัดทำเป็น “รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์”

ข้อ ๑๕ ผู้รับทุนจัดส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ และเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้

(๑) รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๓ เล่ม (โดยทำหน้าปกรายงานการวิจัยจะต้องระบุว่า “งานวิจัยนี้ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยจากกองทุนวิจัยคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ....., สัญญาเลขที่”) และบทสังเคราะห์ความรู้จากงานวิจัย

(๒) สื่อบันทึกรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ และบทสังเคราะห์ความรู้จากงานวิจัย

(๓) หลักฐานการเผยแพร่งานวิจัยตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ก.พ.อ. เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือเอกสารการตอบรับให้ตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการระดับชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล Thai-Journal Citation Index (TCI) เฉพาะวารสารที่มีชื่อในกลุ่มที่ ๑ หรือกลุ่มที่ ๒

ทั้งนี้ ผลงานวิจัยที่ดำเนินงานโดยคณะผู้รับทุนให้ระบุสัดส่วนในการทำวิจัยโดยคิดเป็นร้อยละของการทำวิจัยไว้ในผลงานวิจัยด้วย

ข้อ ๑๖ รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์และงานวิจัยที่เผยแพร่ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ก.พ.อ. เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต้องระบุในกิตติกรรมประกาศหรือ Acknowledgement ว่า “งานวิจัยนี้ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยจากกองทุนวิจัยคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ....., สัญญาเลขที่” หรือในภาษาอังกฤษว่า “This research was funded by the Faculty of Liberal Arts’ Research Fund, Thammasat University, Fiscal Year....., Contract No.”

ข้อ ๑๗ กรณีผู้รับทุนมีเหตุผลความจำเป็นทำให้ไม่สามารถส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ต่อคณะกรรมการภายในกำหนดเวลาตามสัญญาฯ ผู้รับทุนจะต้องยื่นคำขอขยายเวลาต่อคณะกรรมการก่อนครบกำหนดเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน พร้อมกับเสนอรายงานความก้าวหน้า ทั้งนี้ การขยายเวลาการส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ จะขยายได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง ครั้งละไม่เกิน ๑ ใน ๓ ของระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติ

ข้อ ๑๘ ทรัพย์สินทางปัญญาของผลงานวิจัยที่ได้รับทุนตามประกาศนี้ให้เป็นของมหาวิทยาลัย และให้ดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการมีสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาและการจัดหาประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๙ คณะกรรมการอาจพิจารณายุติการให้ทุนหรือยกเลิกโครงการวิจัยในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) ผู้รับทุนพ้นสภาพการเป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย
- (๒) ผู้รับทุนไม่รายงานความก้าวหน้าตามกำหนดเวลาโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร
- (๓) ผู้รับทุนไม่สามารถดำเนินการให้ลุ่สว่างตามวัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย
- (๔) ผู้รับทุนไม่สามารถส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์
- (๕) ผู้รับทุนรับเงินทุนวิจัยหรือทุนสนับสนุนการวิจัยในเรื่องเดียวกันกับที่ได้รับทุนจากหน่วยงานอื่น

โดยไม่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการ

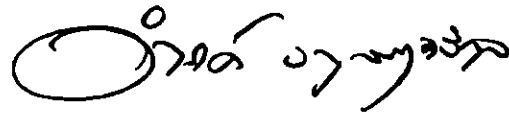
ข้อ ๒๐ ผู้รับทุนที่ถูกยุติการให้ทุนหรือยกเลิกโครงการวิจัยต้องคืนเงินทุนวิจัยที่ได้รับไปคืนให้แก่กองทุนวิจัยคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการ ในกรณีที่ผู้รับทุนไม่คืนเงินภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้รับทุนจะต้องชดใช้เงินทุนวิจัยที่ได้รับไปพร้อมดอกเบี้ยตามอัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำ ๑ ปี ของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ณ วันทำสัญญา ทั้งนี้ การคำนวณดอกเบี้ยให้เริ่มคิดตั้งแต่วันที่ผู้รับทุนผิดนัดจนถึงเวลาที่ผู้รับทุนได้ชำระคืนแก่คณะจนครบถ้วน เว้นแต่การยุติการให้ทุนหรือยกเลิกโครงการวิจัยในกรณีที่ผู้รับทุนเสียชีวิต

ข้อ ๒๑ การจ่ายเงินสมนาคุณผู้ทรงคุณวุฒิประเมินข้อเสนอโครงการวิจัยและผู้ทรงคุณวุฒิประเมินผลงานวิจัยดังนี้

(๑) ให้จ่ายเงินค่าสมนาคุณผู้ทรงคุณวุฒิประเมินข้อเสนอโครงการวิจัยได้โครงการละไม่เกิน ๓ คน ในอัตราคนละไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท

(๒) ให้จ่ายเงินสมนาคุณผู้ทรงคุณวุฒิประเมินผลงานวิจัยได้โครงการละไม่เกิน ๓ คน ในอัตราคนละไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท

ประกาศ ณ วันที่ 14 กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒



(รองศาสตราจารย์ ดร.ดำรงค์ อุดลยฤทธิกุล)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์