

## หลักฐานยื่นพร้อมใบสมัครพนักงานเงินรายได้หน่วยงาน

1. สำเนาปริญญาบัตร และสำเนารายละเอียดผลการศึกษา อย่างละ 1 ฉบับ
2. สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ 1 ฉบับ
3. ใบผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือหลักฐานสำคัญอื่นๆ (ถ้ามี) อย่างละ 1 ฉบับ
4. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป
5. หนังสือรับรองการทำงานจากที่ทำงานเดิม(ถ้ามี)

หมายเหตุ ไม่รับสมัครทางไปรษณีย์

ใบสมัครพนักงานเงินรายได้ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประเภท  ประจำ  ชั่วโมง

ครั้งที่...../.....

รูปถ่าย

1

นิ้ว

ตำแหน่งที่สมัคร

ตำแหน่ง	ระดับวุฒิ

ประวัติส่วนตัว

ชื่อ นาย,นาง,นางสาว.....นามสกุล.....

ชื่อ - สกุล ภาษาอังกฤษ.....

สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) หมูโลहित.....

เลขประจำตัวประชาชน.....

ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้ เลขที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....E - mail.....

สถานภาพสมรส  โสด  สมรส  อื่นๆ.....

ชื่อ - สกุลคู่สมรส.....อาชีพ.....

ชื่อ - สกุล บิดา.....อาชีพ.....

ชื่อ - สกุล มารดา.....อาชีพ.....

การรับราชการทหาร  ผ่านการเกณฑ์ทหาร  ยังไม่เกณฑ์ทหารเนื่องจาก.....

บุคคลที่สามารถติดต่อได้สะดวกรวดเร็วในกรณีเร่งด่วน.....



ความรู้ ความสามารถ และคุณสมบัติพิเศษ

ความรู้ภาษาต่างประเทศ

ภาษา	พูด			อ่าน			เขียน		
	พอใช้	ดี	ดีมาก	พอใช้	ดี	ดีมาก	พอใช้	ดี	ดีมาก

ความรู้ทางคอมพิวเตอร์.....

ความสามารถทางด้านกีฬา.....

ความสามารถในการใช้เครื่องใช้สำนักงาน.....

ความรู้ความสามารถและคุณสมบัติพิเศษอื่นๆ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ข้าพเจ้าได้ระบุไว้ข้างต้นนี้เป็นความจริงทุกประการ และหากมีข้อความใดที่ระบุไว้ข้างต้นนั้นไม่ตรงกับความเป็นจริง ข้าพเจ้ายินยอมให้คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ดำเนินการใดๆ ในทุกกรณีต่อข้าพเจ้าในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการสมัครงาน, กระบวนการในการสรรหาและจ้างพนักงานเงินรายได้ ในครั้งนี้ได้ตามที่เห็นสมควร

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้สมัคร

วันที่ยื่นใบสมัคร...../...../.....

หมายเหตุ ข้อความใดที่เนื้อหาในใบสมัครไม่พอรอก ให้ระบุเพิ่มเติมในใบแทรก (ตามที่ผู้สมัครทำขึ้น)

แล้วแนบท้ายใบสมัคร